ระเบียบการยื่นวีซ่าญี่ปุ่น

สถานกงสุล ญี่ปุ่นประจำประเทศไทย
ชั้น 9 อาคารเสริมมิตร สุขุมวิทที่ 21 T.02-259-0444 F.02-253-4153

เอกสารประกอบการยื่นวีซ่า

1. หนังสือเดินทางที่เหลืออายุใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันเริ่มต้นเดินทาง
2. รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว พื้นหลังเป็นสีขาวหรือสีฟ้าอ่อน จำนวน 2 รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน) ห้ามใช้รูปสติ๊กเกอร์
3. จดหมายรับรองการทำงาน ระบุตำแหน่ง อัตราเงินเดือนและการทำงาน
   กรณีเป็นพนักงานบริษัท : ต้องใช้หนังสือรับรองจากสถานที่ทำงานเป็นภาษาอังกฤษ
   กรณีเป็นเจ้าของกิจการ : ต้องใช้สำเนาทะเบียนการค้า หรือหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท อายุไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ออกถึงวันที่เดินทาง
   กรณีรับราชการ : หนังสือรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัดพร้อมบัตรข้าราชการ ถ้าเกษียณอายุราชการใช้บัตรข้าราชการบำนาญ
4. สำเนาบัตรประชาชน หรือ สูจิบัตร หรือ ใบเปลี่ยนชื่อ หรือ ชื่อสกุล (ถ้ามี)
5. สำเนาทะเบียนบ้านหน้าที่มีชื่อผู้เดินทางและเลขที่บ้าน
6. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก ออมทรัพย์หรือฝากประจำเท่านั้น (ปรับบัญชียอดล่าสุด) ทุกหน้าทุกแผ่น
7. สำเนาทะเบียนสมรส / มรณะบัตร ใบหย่า เอกสารเพิ่มเติมกรณีอื่น ๆ
8. กรณีแม่บ้านสามารถใช้การงาน บัญชีเงินฝากของสามีแทนได้
9. ยื่นวีซ่าเดี่ยวจะต้องนำเอกสารหลักฐานตัวจริงทุกอย่างพร้อมสำเนา

88888888888888888888888888888888888888888888888888888888888888